|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  **PNRR M7C1I10 – REPowerEU – “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”**  **Unità di Missione PNRR – MLPS** | | | | | |
| **Check List di verifica della presenza degli elementi informativi minimi che dovrebbero essere contenuti in un avviso pubblico finanziati dal PNRR** | | | | | |
| Misura: M7C1I10 – REPowerEU – “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”  Soggetti Attuatore: MLPS  Documento: Avviso pubblico per l’attuazione del “Progetto pilota sulle competenze Crescere Green” da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 7 – RepowerEU, Investimento 10 “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU\_ così come aggiornato dal DD n. 49 del 01.08.2025 e relative “Indicazioni Operative – Pilot”   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | PUNTI DI CONTROLLO | | ESITO | | |  | *note* | | | si | no | n.a |  |  | | | Finalità e ambito di applicazione | | | | |  |  | | 1 | Presenza dei loghi e esplicito riferimento al finanziamento da parte dell’Unione europea e all’iniziativa Next Generation EU |  |  |  |  |  | | | 2 | Le previsioni contenute nell'avviso sono coerenti con i principi e le priorità generali del PNRR (Regolamento (UE) 2021/241). |  |  |  |  |  | | | 4 | L'avviso riporta correttamente i Target nazionali associati all’Investimento |  |  |  |  |  | | | Riferimenti Normativi | | | | |  |  | | |  | L'Avviso riporta le disposizioni normative generali e specifiche nazionali, comunitarie e regionali |  |  |  |  | Correttamente integrato a seguito di nota prot. n. 233 del 28.02.2023 | | | Definizioni | | | | |  |  | | |  | L'Avviso riporta definizioni chiare della terminologia adoperata |  |  |  |  |  | | | Dotazione finanziaria | | | | |  |  | | |  | Indicare la fonte finanziaria (PNRR) e l’ammontare complessivo delle risorse messe a disposizione con la procedura |  |  |  |  |  | | | Soggetti esecutori ammissibili | | | | |  |  | | |  | Sono individuate chiaramente e puntualmente le categorie di potenziali Soggetti ai quali è rivolto l’avviso pubblico |  |  |  |  |  | | | Attività finanziabili | | | | |  |  | | |  | Sono individuate puntualmente le tipologie di attività finanziabili |  |  |  |  |  | | | Beneficiari | | | | |  |  | | |  | Sono individuate la categorie di soggetti potenzialmente beneficiari dell’Avviso pubblico |  |  |  |  |  | | | Criteri di Ammissibilità | | | | |  |  | | |  | L'Avviso esplicita in maniera chiara le disposizioni da seguire per la presentazione dei progetti |  |  |  |  |  | | | Dimensione finanziaria, durata e termini | | | | |  |  | | |  | Le tempistiche indicate per la realizzazione dei progetti sono coerenti con il raggiungimento degli obiettivi |  |  |  |  |  | | | Spese ammissibili | | | | |  |  | | |  | Sono indicate le spese ammissibili e la metodologia di calcolo applicata |  |  |  |  |  | | | Termini e modalità di presentazione della domanda e documentazione da trasmettere | | | | |  |  | | |  | Esplicitare che tutta la documentazione da presentare per candidare il progetto deve essere debitamente compilata e sottoscritta, specificando le modalità di trasmissione e il termine ultimo per la presentazione delle istanze |  |  |  |  |  | | | Modalità di valutazione e approvazione della domanda | | | | |  |  | | |  | Sono riportati i criteri di valutazione delle proposte progettuali e le cause di esclusione |  |  |  |  |  | | | Obblighi dei Soggetti | | | | |  |  | | |  | L'Avviso fa esplicito riferimento agli obblighi del Soggetto Esecutori |  |  |  |  |  | | | Modalità di erogazione del finanziamento e rendicontazione | | | | |  |  | | |  | Descrizione delle modalità di erogazione del finanziamento, con eventuale indicazione di tempistiche, tranche di pagamento e adempimenti attuativi a seguito dei quali il Soggetto esecutore potrà ricevere il finanziamento. |  |  |  |  |  | | | Modifiche dell’Avviso | | | | |  |  | | |  | Sono indicate le possibilità di modifica del dispositivo |  |  |  |  |  | | | Tutela della privacy | | | | |  |  | | |  | L'Avviso specifica che che tutti i dati personali saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e s.m.i. e secondo le disposizioni contenute nell’art. 22 del Regolamento UE 2021/241 |  |  |  |  |  | | | Meccanismi sanzionatori | | | | |  |  | | |  | l'Avviso riporta le iniziative poste in essere per prevenire, correggere e sanzionare eventuali irregolarità, frodi, indebiti utilizzi delle risorse, conflitti di interesse e doppio finanziamento pubblico degli interventi |  |  |  |  |  | | | Potere sostitutivo | | | | |  |  | | |  | Laddove i soggetti attuatori siano Amministrazioni Pubbliche, in caso di mancato rispetto degli obblighi e impegni finalizzati all'attuazione del PNRR, consistenti anche nella mancata adozione di atti e provvedimenti necessari all'avvio dei progetti, ovvero nel ritardo, inerzia o difformità nell'esecuzione dei progetti, verifica della presenza del ricorso ai poteri sostitutivi come indicato dall'art. 12 del Dlgs del 31/05/2021 n. 77, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108. |  |  |  |  |  | | | Controversie e foro competente | | | | |  |  | | |  | L'Avviso esplicita il foro competente in caso di controversie |  |  |  |  |  | | | Rinvio | | | | |  |  | | |  | L'Avviso prevede la Sezione Rinvio |  |  |  |  |  | | | Allegati | | | | |  |  | | |  | Sono inseriti gli Allegati citati nell'Avviso |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Conservazione della Documentazione | | | | | | La documentazione è stata archiviata | si | no | n.a. | note | | x |  |  |  | |  | | | | | | ESITO DELLA VERIFICA: POSITIVO **□** DA INTEGRARE **□** INTEGRATO **□** | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **IRREGOLARITA' RISCONTRATE** | | **AZIONI DA PORRE IN ESSERE** | | | |
| **NA** | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Data |  |  |  | Firma del Funzionario Incaricato |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Per presa visione |
|  |  |  |  |  |  |